

Kommunale Schulbetreuung an der GS Großsachsen

Bürgermeisteramt, Großsachsener Str. 14, 69493 Hirschberg a.d.B.

Sprechzeiten:

Mo., Mi., Do. und Fr.: 8 - 12 Uhr Di.: 8 - 15 Uhr, Do.: 14 - 18 Uhr

Familienbüro:

Telefon: 0 62 01/598 - 24 Telefax: 0 62 01/598 - 50

Mail.: familienbuero@hirschberg-bergstrasse.de

Elterninformationen für das SJ 2022/23

Die Gemeinde Hirschberg als Verantwortliche der Kommunalen Schulbetreuung (Kom. SB) an der Grundschule Großsachen (GS Gro.), informiert hiermit alle Eltern der angemeldeten Kinder bei der Kom. SB, über die abgegebenen Anmeldeinformationen hinaus.

Folgende Informationen finden Sie in diesen Unterlagen:

- 1. Allgemeinde Informationen zur Kom. SB an der GS Gro..
- 2. Eine von Ihnen zu unterschreibende Bestätigung, dass wir Sie mit diesen Unterlagen informiert haben. Diese wird zum Zweck der internen Dokumentation, laut Datenschutzgesetz benötigt.
- 3. Eine Einwilligungserklärung mit Regelungen zu den gewünschten Geh- bzw. Abholzeiten und Daten von Ihnen und Ihren angemeldeten Kindern für eventuelle Notfälle, die Sie bitte auch unterschreiben.

1. Allgemeinde Informationen zur Kom. SB an der GS Gro.:

Seit 1992 gibt es die Kom. SB an der Grundschule in Großsachsen. Damals startete sie mit 12 angemeldeten Kindern.

Die Kinder können am warmen Mittagessen teilnehmen. Die Anmeldung zur Kom. SB erfolgt bei der Gemeinde Hirschberg.

Im Schuljahr:

- 2012/13 betreuten wir 57 angemeldete Kinder
- 2018/19 betreuten wir 109 angemeldete Kinder
- 2019/20 betreuten wir 125 angemeldete Kinder

Betreuungszeiten:

Mo. - Fr.: 7.30 - 8.35 Uhr

12.10 - 14.00 Uhr 12.10 - 15.00 Uhr 12.10 - 17.00 Uhr

Schulbetreuungshandy: 01758389366

Die Kom. SB findet in einer Atmosphäre statt, die Vertrauen schafft und auf Achtung und Toleranz basiert. Das "Wir - Gefühl" wird spielerisch entdeckt und es entwickelt sich dabei eine funktionierende Gemeinschaft. Auch die Vermittlung von ethischen Werten sowie ein soziales Miteinander liegen uns besonders am Herzen.

In unseren Räumen haben die Kinder die Möglichkeit, sich mit Lego, Playmobil oder diversen Spielen zu beschäftigen. Sie können sich auch in die Leseecke oder in den Mal - und Kreativbereich zurückziehen. Das Highlight in der Kom. SB sind unsere beiden Tischkicker.

Unser Schulbetreuungsteam

Frau Hefermann, Frau Hald, Frau Eikermann, Frau Weimer, Frau Dallinger, Frau Fritz, 1 FSJ-Kraft (Freiwilliges Soziales Jahr), zeitweise Praktikanten

Unsere Ziele

Es ist unser Ziel die Entwicklung des Kindes in seiner Gesamtheit zu unterstützen. In unserer Einrichtung soll sich jedes Kind zugehörig und wohl fühlen. D.h. für Ihre Kinder und uns: Vertrauen aufbauen, Beziehungen herstellen, Sicherheit gewinnen, soziale Kontakte ermöglichen und Sprachentwicklung unterstützen

Informationen für die Eltern

Die Aufsichtspflicht des Schulbetreuungsteams beginnt mit dem Eintreffen Ihres Kindes in der Betreuungsgruppe und endet mit dem Verlassen der Gruppe, spätestens nach der angemeldeten Betreuungszeit!

- Ihr Kind muss selbständig in die Räume der Kom. SB kommen.
- Alle Kinder, die alleine nach Hause gehen dürfen, schicken wir zum Ende der angemeldeten Betreuungszeit los. Soll Ihr Kind auf unserem Schulhof bzw. Parkplatz auf die Abholung warten, wird dies zu Beginn des Schuljahres Ihrem Kind so erklärt und es wartet dann dort auf Sie bzw. die abholende Person.
- Verlässt Ihr Kind unerlaubt die Betreuungsgruppe, können wir unserer Aufsichtspflicht nicht mehr nachkommen.
- Ihr Kind kann von der Kom. SB ausgeschlossen werden, wenn es die Arbeit in der Gruppe nachhaltig stört.
- Wenn Ihr Kind länger als 14:00Uhr in der Kom. SB angemeldet ist, empfehlen wir eine Anmeldung zum warmen Mittagessen in der Mensa. Falls Ihr Kind nicht am warmen Mittagessen teilnimmt, geben Sie Ihrem Kind bitte zusätzlich zum Pausenbrot ein Vesper mit.
- Wenn Ihr Kind gesundheitliche Probleme (z.B. Allergien oder Asthma) oder Besonderheiten hat die zu beachten sind, bitten wir um ein persönliches Gespräch.
- Sie können Ihr Kind ab 13:00 Uhr immer zur <u>halben</u> oder <u>vollen Stunde</u> abholen. Falls Ihr Kind an einem Tag die Kom. SB früher verlassen möchte, brauchen wir eine kurze schriftliche Mitteilung von Ihnen. <u>Ohne diese Mitteilung können wir Ihr Kind nicht zu einer anderen Zeit nach Hause schicken. Auch hier gelten natürlich die oben genannten halbstündigen Abholzeiten.</u>
- Kinder, die länger als 14:00 Uhr angemeldet sind, können Ihre Hausaufgaben zwischen 14:00 Uhr 15:00 Uhr selbständig beginnen. In diesem Zeitraum sollten Sie bitte Ihr Kind **nicht abholen** bzw. Kinder die doch 14.30 Uhr abgeholt werden müssen, können nicht mit den Hausaufgaben beginnen. Generell findet eine Kontrolle der Hausaufgaben nicht statt.
- Nach Unterrichtsende werden die Klassenräume abgeschlossen. Aus organisatorischen und erzieherischen Gründen dürfen wir diese dann nicht mehr öffnen.
- In Notfällen können Sie uns vom Schulbetreuungsteam auf die Mailbox sprechen. Ihre Nachricht wird täglich ab 13 Uhr, ohne Rückruf, stündlich abgehört. Tel.: 01758389366

2. Bestätigung zum Zwecke der internen Dokumentation, laut Datenschutzgesetz

(bitte geben Sie diese unterschrieben bei der Kom. Schulbetreuung in der GS Gro. ab)

- Die Kom. Schulbetreuung ist verpflichtet, über den konkreten Einsatz von Dokumentationen zu informieren und auch den jeweiligen Zweck zu erläutern.
- Darüber hinaus bedarf es der Einwilligung der Erziehungsberechtigten.

Zur Organisation und Durchführung der Kom. Schulbetreuung werden alphabetische Namenslisten der angemeldeten Kinder mit den gewünschten Abholzeiten erstellt, die dem Schulbetreuungsteam zugänglich sind und auch für die Kinder im Schulbetreuungsraum ausgehängt werden können.

| Des Weiteren gibt es Listen mit Ihren Angaben, wie z.B. den Namen der Erziehungsberechtigten, Anschrift und Telefonnummern für Notfallsituationen. Diese sind verschlossen aufbewahrt und dem Kom. Schulbetreuungsteam zugänglich. |
|--|
| Ich/wir bin/sind über den Umgang, die Veröffentlichung und den Einsatz von Dokumentationen in der Schulbetreuung informiert worden. |
| Name, Vorname der Erziehungsberechtigten: |
| Anschrift: |
| Ort, Datum: |
| Unterschrift der Erziehungsberechtigten: |

3. Schulbetreuung GS Großsachsen - Einwilligungserklärung (bitte geben Sie diese unterschrieben bei der Kom. Schulbetreuung in der GS Gro. ab)

| Name und Vorname des Kindes: | | | | | | | | | | |
|---|---------------------|--------------------------------|-------|----|----------------|----|-------|----|-------|----|
| Geburtsdatum des Kindes: Klasse SJ 21/22: Klassenlehrer/in: | | | | | | | | | | |
| Name des/der Erziehungsberechtigten: | | | | | | | | | | |
| Adresse: | | | | | | | | | | |
| E-Mail:Für Notfälle Tel. Nr./ Mobil Nr.: | | | | | | | | | | |
| Bitte kreuzen Sie hier an, wann sie regelmäßig die Frühbetreuung (7:30 - 8:35 Uhr) benötigen und zu welchen Geh- bzw. Abholzeiten Ihr Kind die Kom. Schulbetreuung verlässt. Bitte beachten Sie, dass Sie hier nur Tage und Zeiten (eine frühere Geh- bzw. Abholzeit ist möglich) wählen können für die Sie am Schuljahresanfang ihr Kind angemeldet haben und auch bezahlen. | | | | | | | | | | |
| | | Gewünschte Geh- bzw. Abholzeit | | | | | | | | |
| Uhrzeit Wochentag | 7:30 bis 8:35 | bis 13 | 13.30 | 14 | 14:30 * | 15 | 15:30 | 16 | 16:30 | 17 |
| Montag | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| Dienstag | | | | | | | | | | |
| Mittwoch | | | | | | | | | | |
| Donnerstag | | | | | | | | | | |
| Freitag | | | | | | | | | | |
| * Kinder die um 14.30 Uhr abgeholt werden, können nicht mit Hausaufgaben beginnen. | | | | | | | | | | |
| Mein Kind | | | | | | | | | | |
| a) (x) geht alleine nach Hause bzw. wartet selbständig im Schulhof bzw. auf Parkplatz. | | | | | | | | | | |
| Bitte beachten Sie als Eltern, dass fast alle Grundschulkinder in der Lage sind selbständig den Schulweg zu bewältigen oder mindestens selbständig auf die abholende Person im Schulhof zu warten. | | | | | | | | | | |
| b) Wenn Sie hier die namentliche Abholung ankreuzen, müssen Sie bzw. die abholenden Personen immer absolut pünktlich zu den Abholzeiten vor Ort sein. | | | | | | | | | | |
| (\times) wird von Mutter/Vater abgeholt (\times) wird von folgenden Personen in meinem/unserem Auftrag abgeholt | | | | | | | | | | |
| Name, Vorname, Tel.: | | | | | | | | | | |
| Die Einwilligung endet automatisch und spätestens mit der Beendigung des Betreuungsverhältnisses bzw. dem Ende der Zusammenarbeit. Wir haben die Erläuterungen auf den Seiten 1 und 2 zur Kenntnis genommen. | | | | | | | | | | |
| Ort, Datum Unterschrift | | | | | | | | | | |