



Die Gemeinde Hirschberg möchte zum 01.03.2022 eine neugeschaffene Stelle (Vollzeit, befristet auf 2 Jahre) als

Klimaschutzmanager*in (w/m/d)

neu besetzen.

Diese Aufgaben erwarten Sie:

- Erstellung eines integrierten Klimaschutzkonzeptes für die Gemeinde Hirschberg
- Projektsteuerung und Koordination einzelner Maßnahmen und Vorhaben im Bereich Klimaschutz
- Beauftragung und Koordination von externen Dienstleistern
- Mitwirkung bei energierelevanten Projekten und Planungen
- Öffentlichkeitsarbeit, Organisation und Durchführung von Informationsveranstaltungen
- Vorbereitung und Koordinierung der Integration des Klimaschutzes in die Verwaltungsabläufe der Gemeinde Hirschberg
- Erstellung von Klimaschutzberichten und Berichterstattung in den politischen Gremien sowie an den Fördermittelgeber
- Fördermittelakquise einschließlich Beratung und Antragstellung zur Inanspruchnahme von Fördermitteln
- Zentrale Ansprechperson der Gemeinde in allen Belangen des Klimaschutzes

Die Übertragung weiterer Stelleninhalte bzw. die Änderung des Aufgabenschnitts bleibt vorbehalten.

Unsere Erwartungen:

- Ein abgeschlossenes Studium der Fachrichtungen Umweltwissenschaften, Umweltingenieurwesen, Raum- und Umweltplanung, Geographie, idealerweise mit Schwerpunkten im Bereich Klimaschutz, Umweltschutz oder Energie- und Ressourcenmanagement
- Umfangreiches Wissen in den Bereichen Klima- und Umweltschutz, regenerative Energien und Energieeffizienz, nachhaltige Mobilität
- Erfahrungen im Projektmanagement und in der Öffentlichkeitsarbeit
- Erfahrungen im Umgang mit Akteursgruppen der Kommunalpolitik und Verwaltung, Unternehmen und Institutionen sowie Erfahrungen in der Netzwerkarbeit
- Fachkenntnisse und Berufserfahrung als Klimaschutzmanager/in sowie Erfahrungen in der öffentlichen Verwaltung wären von Vorteil

Darüber hinaus zeichnet Sie aus:

- Ihre hohe Identifikation mit dem Themengebiet des Klimaschutzes, welche sich in Ihrem Engagement bei der Entwicklung kreativer und innovativer Ideen widerspiegelt.
- Sie arbeiten gerne kooperativ und zielorientiert mit verschiedenen Akteuren zusammen und pflegen einen konstruktiven Austausch.
- Sie organisieren Ihren Alltag selbständig und strukturiert.
- Sie transportieren Informationen sowohl klar und verständlich als auch lebendig und können so andere Menschen für den Klimaschutz gewinnen.

Wir bieten:

- Eine befristete Einstellung in Vollzeit (39 Wochenstunden) im Beschäftigungsverhältnis bis Entgeltgruppe EG 11 (TVöD) mit einer Jahressonderzahlung und einer leistungsorientierten Entgeltkomponente.
- Eine Zusatzversorgung als Betriebsrente neben der gesetzlichen Rente.
- Flexible Arbeitszeiten im Rahmen unserer Gleitzeitregelung, Möglichkeit zum Mobilien Arbeiten
- Attraktive Angebote im betrieblichen Gesundheitsmanagement
- Sonstige Leistungen: VRN-Job-Ticket, Fahrradleasing

Die Stelle ist zunächst befristet auf zwei Jahre. Die Option auf eine Verlängerung um weitere drei Jahre wird vorbehaltlich der Bewilligung eines Anschlussvorhabens in Aussicht gestellt.

Für Fragen steht Ihnen die Leiterin des Hauptamtes, Frau Richter (Tel. 06 20 1 / 59 8 25 oder anna.richter@hirschberg-bergstrasse.de) gerne zur Verfügung.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung (Zeugnisse, Lebenslauf, Nachweis Ihrer bisherigen Tätigkeiten) bis spätestens 30.01.2022 per E-Mail an bewerbung@hirschberg-bergstrasse.de oder auch per Post.

Mit der Übersendung der Bewerbungsunterlagen stimmen Sie der Erhebung und Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten im Zusammenhang mit diesem Personalauswahlverfahren zu.

Die Bewerbungsunterlagen werden nach Abschluss des Stellenbesetzungsverfahrens nicht zurückgesendet und vernichtet. Bitte überlassen Sie uns daher im Falle einer Bewerbung per Post keine Originale.

Bürgermeisteramt Hirschberg a.d.B., Postfach 1120, 69489 Hirschberg a.d.B.
www.hirschberg-bergstrasse.de